**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**
ГОРОД ПОКАЧИ

# ПРИКАЗ

«11» ноября 2014 года № 14
г. Покачи

О защите персональных данных при их обработке
в ИСПДн «ИАСПСР»

В соответствии с требованиями Федеральных законов Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», в целях обработки персональных данных в Муниципальном автономном учреждении «Спортивная школа» (далее - Учреждение),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить:

1.1. *Табурцову Татьяну Алексеевну – заместителя директора*, ответственной(ым) за организацию обработки персональных данных.

1.2. *Исаеву Зимфиру Абильфезовну – заместителя директора*, ответственной(ым) за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе персональных данных (далее также – ИСПДн) «ИАСПСР».

2. Создать комиссию по защите информации:

2.1. Утвердить состав комиссии по защите информации (приложение 1).

2.2. Утвердить положение о комиссии по защите информации (приложение 2).

3. Утвердить:

3.1. Перечень лиц в Учреждении, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн «ИАСПСР», необходим для выполнения ими трудовых обязанностей (приложение 3).

3.2. Типовые формы документов по защите информации:

3.2.1. Согласие на обработку персональных данных субъектов персональных данных (приложение 4).

3.2.2. Обязательство о неразглашении информации, содержащей персональные данные (приложение 5).

3.2.3. Журналы по защите информации (приложение 6).

3.2.4. Акт определения уровня защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных (приложение 7).

3.2.5. Акт об уничтожении персональных данных субъектов персональных данных (приложение 8).

3.3. Перечень обрабатываемых в ИСПДн «ИАСПСР» персональных данных (приложение 9).

3.4. Порядок доступа сотрудников Учреждения в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение 10).

3.5. Политику в отношении обработки персональных данных (приложение 11).

3.6. Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных (приложение 12).

3.7. Должностную инструкцию ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн «ИАСПСР» (приложение 13).

3.8. Инструкцию по идентификации и аутентификации пользователей (приложение 14).

3.9. Инструкцию по организации антивирусной защиты (приложение 15).

3.10. Инструкцию по регистрации событий безопасности (приложение 16).

3.11. Инструкцию о пропускном и внутриобъектовом режимах (приложение 17).

3.12. Инструкцию по обработке персональных данных без использования средств автоматизации (приложение 18).

3.13. Инструкцию по работе с инцидентами информационной безопасности (приложение 19).

3.14. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (приложение 20).

3.15. Правила работы лиц, доступ которых к персональным данным, в том числе обрабатываемым в ИСПДн «ИАСПСР», необходим для выполнения ими трудовых обязанностей (приложение 21).

3.16. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами Учреждения (приложение 22).

3.17. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки и (или) при наступлении законных оснований (приложение 23).

Директор Кузьмин А.А.

Приложение 1
к приказу от «22» ноября 2021г. № 187

Состав комиссии по защите информации

| | |
|---|---|
| Председатель комиссии | Кузьмин А.А. директор |
| Члены комиссии | Пацук М.В. заместитель директора |
| | Табурцова Т.А. заместитель директора |
| | Исаева З.А. заместитель директора |
| | Алексеева В.В. инструктор - методист |